



# **COMUNE DI MARIGLIANELLA**

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

<b>SERVIZIO</b>	<b>ECONOMICO - FINANZIARIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>	<i>Rag. Antonietta Sepe</i>
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	
<b>UFFICIO</b>	<b>RAGIONERIA</b>
<i>Registro interno n° 42 del 27-08-2024</i>	

## **DETERMINAZIONE N° 288 DEL 27-08-2024**

*(Del registro generale)*

**OGGETTO : MISURE URGENTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AL MONDO DEL LAVORO" - ISTITUZIONE DI UN FONDO PER LE ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI DESTINATO AI COMUNI PER FINANZIARE IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI, DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA CHE SVOLGONO ATTIVITÀ A FAVORE DEI MINORI. APPROVAZIONE SCHEMI DI AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA PROGETTAZIONE E DI AVVISO PUBBLICO PER LE FAMIGLIE, CON RELATIVI ALLEGATI. CIG RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DA PARTE DEI NUCLEI FAMILIARI. – CIG**

**Il Responsabile del Servizio  
Responsabile RAGIONERIA**

**Preso atto che:**

il Comune ha manifestato l'interesse a beneficiare del finanziamento relativo all'anno 2024 per i Centri Estivi comunicandolo entro il 27 maggio 2024 tramite l'accesso alla piattaforma dedicata e secondo le indicazioni riportate nel sito;

**Dato atto che:**

il Decreto Legge n. 48 del 4 maggio 2023 prevede, espressamente, all'art. 42, il potenziamento dei Centri Estivi, dei servizi socio - educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività in favore dei minori;

**Premesso che:**

questa Amministrazione Comunale, intende offrire un adeguato supporto alle famiglie attraverso la realizzazione di attività socio-educative per minori di età compresa tra i 0 ed i 17 anni, al fine di creare momenti di socializzazione e di divertimento;

**Atteso che:**

i Centri Estivi rappresentano spazi d'incontro, di accoglienza e di socializzazione, in cui i minori possano crescere relazionandosi ad altri coetanei ed a figure adulte, trovando stimoli ed opportunità per uno sviluppo equilibrato;

**Ritenuto opportuno**, per i motivi su esposti e sulla scorta dell'esperienza positiva degli anni precedenti, realizzare i Centri Estivi, per l'annualità 2024, per i minori di età compresa tra i 0 ed i 17 anni;

**Preso atto che:**

dall'elenco dei Comuni beneficiari delle risorse finanziarie *de quo*, risulta che al Comune di Mariglianella è stata assegnata la somma di € **10.948,50**;

**Considerato che:**

- sono pervenute, entro i termini del 23/08/2024, n. **6 istanze** per un numero complessivo di **9 minori**;
- sono rimasti disponibili numerosi posti per effettuare i centri estivi;
- si intende estendere l'offerta alla più ampia utenza possibile.

**Visti:**

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.Lgs. n.267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di procedere alla riapertura dei termini per n. 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio online, al fine di consentire l'accesso al beneficio per ulteriori minori in possesso dei requisiti.

**Di dare atto, inoltre, che:**

- il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 184, comma 4, del d.lgs. n.267/2000;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- il responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge n.241/1990, è individuato nel responsabile dei Servizi Amministrativi dott.ssa Antonietta Sepe;
- avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Campania – Napoli nel termine di 60 gg. o in alternativa, per motivi di sola legittimità, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

***PROCEDIMENTO***

*Rag. Antonietta Sepe*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*